**Приложение №1 к приказу**

**УО МР «Ахтынский район»**

**от «27» \_\_09.\_\_2019 г.**

**№ 356**

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**

**подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

**в 2019/2020 учебном году**

**на территории МР «Ахтынский район»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные**  **исполнители** |
| **1. Организационное и организационно-технологическое обеспечение** | | | | |
| **1.1. Анализ участия Ахтынского района в государственной (итоговой) аттестации во всех формах её проведения в 2020 году и постановка основных задач по совершенствованию районной модели организации и проведения ГИА в 2020 году** | | | | |
| 1.1.1 | | Анализ участия Ахтынского района в организации и проведении ГИА с использованием механизма независимой оценки качества знаний выпускников 9-х, 11-х кл. в 2019 году | До 01 сентября  2019 года | Управление образования, ИМЦ |
| 1.1.2 | | Размещение на сайте УО по поддержке ГИА рейтинга общеобразовательных учреждений по результатам сдачи ГИА по обязательным предметам | До 01 августа  2019 года | ИМЦ |
| 1.1.3 | | Организация и проведение совещания руководителей образовательных школ по итогам проведения ГИА в Ахтынском районе в 2019 году «Основные итоги проведения ГИА в 2019 году» | До 01 сентября  2019 года | Управление образования |
| 1.1.4 | | Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА на территории Ахтынского района в 2020 году | До 15 сентября  2019 года | Управление образования |
| 1.1.5 | | Размещение на сайте района по поддержке ГИА информационно-аналитических материалов по итогам проведения независимых форм ГИА | До 01 октября  2019 года | муниципальный координатор  Гаджиев Р.Г. |
| **1.2. Формирование районной организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2020 году** | | | | |
| 1.2.1 | | Формирование состава муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов по созданию базы данных и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой | ноябрь  2019 года | УО и ответственный по проведению ГИА в районе |
| 1.2.2 | | Определение и утверждение в учреждениях ВПО должностных лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА | ноябрь  2019 года | Управление образования |
| 1.2.3 | | Определение организаций и учреждений, их функций и ответственности по вопросам подготовки и проведения всех форм ГИА на территории района в  2020 году | ноябрь  2019 года | Управление образования |
| 1.2.4 | | Определение и утверждение мест регистрации участников ГИА 2020 года, включая выпускников прошлых лет, на территории РД | ноябрь  2019 года | Управление образования |
| 1.2.5 | | Определение и утверждение порядка оперативного информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам ГИА в районе в 2020 году путём обновления сайта РУО | ноябрь  2019 года | Управление образования |
| 1.2.6 | | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа:  - выпускников ОУ текущего учебного года. | ноябрь  2019 года | Ответственный за проведение ГИА в районе |
| 1.2.7 | | Сбор предложений по персональному составу руководителей ППЭ, организаторов экзаменов в ППЭ. | Ноябрь-декабрь  2019 года | Управление образования |
| 1.2.8 | | Организация и проведения обучающих семинаров с руководителями ППЭ | Ноябрь-декабрь  2016 года | ИМЦ , ответственный за проведение ГИА в районе |
|  | | Организация и проведения обучающих семинаров с руководителями ППЭ | Ноябрь-декабрь  2016 года | ИМЦ , ответственный за проведение ГИА в районе |
| 1.2.9 | | Создание и ведение районной базы данных ГИА:  - о МОУО;  - об административно- территориальных единицах района  - об образовательных учреждениях-участниках ГИА;  - об участниках ГИА по обязательным общеобразовательным предметам и предметам по выбору;  - о руководителях ППЭ;  - об организаторах ГИА в аудиториях ППЭ;  - об операторах ППЭ;  - об ассистентах в аудиториях ППЭ оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ограниченными возможностями здоровья; | Декабрь 2019 года – март 2020 года | Ответственный за проведение ГИА в районе - Гаджиев Р.Г. |
| 1.2.10 | | Организация и проведение обучающих семинаров с техническими специалистами ППЭ | ноябрь  2019 года | РЦОИ г. Махачкала |
| 1.2.11 | | Организация работы по тиражированию, передаче в МОУО и выдаче пропусков установленной формы участникам ГИА | До 10 мая  2020 г. | Управление образования |
| 1.2.12 | | Обеспечение проведения ГИА с использованием ФИС (Федеральная информационная система) | Май-июль  2020 года | Управление образования |
| **1.3. Обеспечение организационно-методического сопровождения ГИА** | | | | |
| 1.3.1 | Проведение анкетирования выпускников 9-х, 11-х классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА | | Ноябрь-декабрь  2019 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 1.3.2 | Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА использованием дистанционных форм опроса выпускников ОУ, их родителей (законных представителей), учителей, руководителей ОУ и учреждений СПО и ВПО, МОУО, общественных организаций и обработка результатов, в том числе путём создания и ведения на официальном сайте по поддержке ГИА раздела, посвящённого отзывам граждан на работу специалистов при организации и проведении ГИА | | Ноябрь-декабрь  2019 года | ИМЦ |
| 1.3.3 | Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам:  - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, спецификаций, кодификаторов;  - заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ГИА;  - критериев оценивания работ;  - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА | | Ноябрь-декабрь  2019 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 1.3.4 | Организация и проведение совещаний-семинаров с муниципальными координаторами ГИА и муниципальными операторами | | ноябрь  2019 года, февраль, апрель 2020 г. | Управление образования,  ИМЦ |
| 1.3.5 | Осуществление классификации затруднений по результатам контрольно-диагностических работ. Подготовка методических рекомендаций для ОУ по повышению уровня предметной обученности школьников | | Декабрь- январь  2019-2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 1.3.6 | Организация и проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам ГИА | | Декабрь 2019 года,  март 2020 года | Управление образования,ИМЦ |
| 1.3.7 | Организация работы в ОУ по контролю наличия паспортов у выпускников 11-х классов | | До 30 января  2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 1.3.8 | Организация и проведение обучающих семинаров для членов предметных комиссий - экспертов по проверке развёрнутых ответов участников ГИА | | Март-май  2020 года | ИМЦ |
| 1.3.9 | Обеспечение взаимодействия с Районным отделом внутренних дел по Ахтынскому району общественного порядка и безопасности в период проведения ГИА | | Апрель-июль    2020 года |  |
| 1.3.10 | Обеспечение взаимодействия с Министерством здравоохранения РД по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ГИА в ППЭ | | Апрель-июль  2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 1.3.11 | Обеспечение взаимодействия с Дагэнерго по обеспечению бесперебойного обеспечения электроэнергией образовательных учреждений - участников ГИА в период проведения экзаменов | | Май-июль  2020 года | Управление образования |
| 1.3.12 | Организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей | | Май 2020 года | Управление образования |
| **2. Нормативно-правовое, инструктивное обеспечение ГИА (приведение районной базы нормативных правовых актов и инструктивных материалов в соответствие с требованиями федеральных документов)** | | | | |
| **2.1. Подготовка проектов нормативных правовых актов** | | | | |
| 2.1.1 | Приказы Управления образования | | Август  2019 года | Управление образования |
| - Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки к государственной (итоговой) аттестации и единому государственному экзамену на территории МР «Ахтынский район» в 2020 году | |
| - Об утверждении порядка информирования населения РД об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в 2020 году | | Сентябрь-октябрь  2019 года |
| - Об утверждении порядка и мест регистрации участников ГИА на территории района  в 2020 году | | Октябрь  2019 года |
| - Об ответственности лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в районе в 2020 году | | Октябрь  2019 года |
|  | - О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА на территории Ахтынского района  в 2020 году | | Ноябрь  2019 года | Управление образования |
| - Об утверждении сети пунктов проведения экзаменов на этапе государственной (итоговой) аттестации | | Январь  2019 года |
| - О правах и обязанностях всех категорий участников и организаторов в день проведения экзамена (участников ГИА, руководителя ППЭ, директора общеобразовательного учреждения, на базе которого размещен ППЭ, организаторов ГИА в ППЭ, общественного наблюдателя) | | Январь  2019 года |
| - Об организации обучения работников, привлекаемых к  организации и проведению ГИА  в 2020 году | | Январь  2020 года |
| - Об утверждении персонального состава руководителей ППЭ и организаторов экзаменов ГИА в ППЭ | | Февраль  2020 года |
|  | - О проведении пробных ГИА | | Март-апрель  2020 года | Управление образования |
| - О порядке окончания 2016/2017 учебного года в общеобразовательных учреждениях РД | | Апрель  2020 года |
| - Об утверждении Порядка организации общественного наблюдения при проведении ГИА на территории Ахтынского района | | Апрель  2020 года |
| - О порядке распределения участников ГИА в ППЭ | | Апрель  2020 года |
| - О сроках, местах и порядке ознакомления участников ГИА с результатами ГИА и выдачи свидетельств о результатах ГИА | | Апрель  2020 года |
| - Об утверждении форм документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день ГИА | | Апрель-май 2020г. |
| - О назначении лиц, ответственных за получение, хранение, учет и выдачу бланков свидетельств о результатах ГИА в 2020 году | | Май  2020 года |
| - Об итогах организации и проведения ГИА на территории района в 2020 году | | Август  2020 года |
|  | - О назначении ответственных за основные виды работ по организации и проведению ГИА из числа работников УО | |  | Образовательные учреждения, Управление образования |
| **3. Обеспечение информационной и психологической поддержки ГИА**  **и информирования участников образовательного процесса и общественности о порядке организации и проведения ГИА**  **в 2020 году** | | | | |
| 3.1 | Обеспечение работы официального регионального сайта по поддержке ГИА в 2020 году | | Круглогодично | ИМЦ |
| 3.2 | Организация и сопровождение работы «прямой линии» по вопросам ГИА | | Круглогодично, круглосуточно | Управление образования,ИМЦ |
| 3.3 | Размещение на сайте по поддержке ГИА информации:  - о порядке организации и проведения ГИА на территории района в 2017 году;  - о местах регистрации участников ГИА из числа выпускников прошлых лет;  - о местах проведения ГИАв основные;  - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА;  - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение порядка проведения экзаменов в независимой форме;  - о сроках и порядке ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету; | | Согласно утверждённому плану | ИМЦ, ответственный за проведение ГИА в районе |
| 3.4 | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, в том числе:  - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА;  - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ГИА;  - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах;  - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов;  - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. | | ноябрь  2019 года –  май 2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 3.5 | Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса | | Октябрь 2019 года –  май 2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 3.6 | Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов в независимой форме ГИА | | Ноябрь  2019 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 3.7 | Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОУ, организация выпуска школьных СМИ | | Ноябрь 2019 года – май 2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 3.8 | Организация и проведение муниципальных и общешкольных родительских собраний | | Ноябрь 2019 года – апрель 2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 3.9 | Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям) | | Март-июнь  2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 4.1 | Проведение итогового сочинения(изложения для детей с ОВЗ и детей-инвалидов) для детей 11-х классов | | Декабрь 2019 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 4.2 | Организация и проведение пробных экзаменов по математике: | |  | Образовательные учреждения, Управление образования |
|  | - для выпускников 9-х классов | | Апрель 2020 г. |  |
|  | - для выпускников 11-х (12-х) классов и участников ГИА в основные сроки | | Апрель  2020 года |  |
| 4.3 | Организация и проведение индивидуального консультирования преподавателей по вопросам организации и проведения подготовки к ГИА в 2020 году | | В течение  2019/2020  учебного года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 4.4 | Организация и проведение  семинаров для учителей-предметников: | | Февраль-март  2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
|  | - Трудные вопросы подготовки обучающихся к ГИА с учётом анализа результатов 2018/2019 учебного года | | ноябрь  2019 года |  |
|  | - Особенности подготовкиобучающихся к ГИА в 2020 году | | Январь  2020 года |  |
| **5. Мероприятия по обеспечению контроля подготовки и проведения ГИА** | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение муниципального совещания по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля | | ноябрь  2019 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 5.2 | Организация и проведение собеседования (в т.ч. выборочного) с руководителями ОУ, их заместителями на предмет знания ими нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, и реализации управленческого механизма информирования участников образовательного процесса | | Февраль-март  2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 5.3 | Организация проверки знания нормативных актов и методических материалов по проведению ГИА учителями-предметниками и классными руководителями | | Февраль-март  2020 года | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 5.4 | Организация и проведение тематической проверки деятельности УО и ОУ по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА (сельские поселения по выбору РУО) | | По отдельному графику | Образовательные учреждения, Управление образования |
| 6.5 | Организация и обеспечение «процедурного» контроля проведения ГИА в ППЭ (проверка соответствия ППЭ установленным требованиям, исполнения требований действующего законодательства) | | В день проведения экзаменов | Управление образования |
| **6. Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ЕГЭ** | | | | |
| 6.1 | Мониторинг основных результатов ГИА на этапе государственной (итоговой) аттестации:  - по участникам ГИА в разрезе каждого муниципального образования, ОУ, ППЭ и общеобразовательных предметов;  - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором;  - по среднему баллу;  - по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой | | Май-август  2020 года | ИМЦ |
| 6.2 | Подготовка отчётных материалов о проведении ГИА по формам Рособрнадзора | | Август 2020 года | ИМЦ |

